

«Келісіді»
Әйтеке би ауданының
білім бөлімі басшысы
С.Б.Биртаева *Биртаева*

«Қаралды»
№1 педагогикалық
кеңесте
29.08.2024 жыл

«Бекітілді»
«Балдәурен» МДҰ
менгеруші м.у.а
Ж.Қ.Мырзабек *Мырзабек*



**МКҚК «Балдәурен» мектепке дейінгі ұйымының
2024-2025 оқу жылындағы
жылдық жоспары**

I бөлім. «Балдәурен» мектепке дейінгі ұйымы.

Мекен-жайы: Жамбыл ауылы, Тыңгерлер көшесі №13

Оқыту тілі: қазақша

Топтар саны: аралас 1 топ

Балалар: 25

Кадрлармен қамтамасыз етілуі: 4 педагог

1.1. Өткен оқу жылының жұмыс қорытындысы.

Жұмыс бағыттары	Нәтиже көрсеткіштері	Келесі мақсаттар
Білім саласы бойынша оқу қызметі		
-Дене шынықтыру	Педагогтың көрсетуімен ертеңгілік жаттығудың кешендерін орындайды; Өздігінен түрлі ойындар ойнайды, ойын ережелерін сақтай алады; Спорттық ойындардың элементтерін орындайды; шынықтыру түрлерін, өз-өзіне қызмет көрсетудің дағдыларын игерген.	Бұрын игерген біліктерін бекіту және олардың орындалу сапасын жоғарылату. Велосипед, самокат тебу. Үш дөңгелекті велосипед және самокат тебу. Оңға, солға бұрылыстарды орындау; Түрлі жағдайда тепе-теңдікті сақтау;
- Сөйлеуді дамыту; - Көркем әдебиет; - Қазақ тілі;	Тілде сөйлемдердің әртүрлі түрлерін, қосымшаларды қолданады; Жеке тәжірибесінен суреттің мазмұны бойынша шағын әңгімелер құрастырады. Театрландырылған әрекеттің түрлі жұмыс тәсілдерін меңгерген;	Таныс сюжеттер бойынша ертегілерді драмалау; Умение отвечать на короткие вопросы простыми предложениями
-Математика негіздері - Құрастыру	5 көлемінде санай алады, сандарды ретімен атайды; Құрылыс бөлшектерін атайды, оларды құрылымдық қасиеттерін ескере отырып, пайдаланады;	Балабақшаның ауласындағы және маңайдағы өсімдіктерді, көкөністер мен жемістердің 4-5 түрін, бөлме өсімдіктерін, ағаштар мен бұталарды атауға үйрету; Уақытты бағдарлау. Таңертең, күндіз, кеш, түн тәулік бөліктерін ажырату және атай білу дағдыларын қалыптастыру.
-Сурет салу; - Мүсіндеу; - Жапсыру; - Музыка	Үлгі бойынша пішінін, пропорциясын ескере отырып, сурет салады. Адамның пішінін (дене бөліктерін: бас, кеуде, қолдары, аяқтары) мүсіндейді; Қысқа және ұзын жолақтарды, дөңгелек пішіндерді қияды;	Әртүрлі сипаттағы, қарқындағы музыканы қабылдау, музыкаға деген өзіндік қатынасын, ол туралы пікірін айту; пішінін ескере отырып, ою-өрнекті орналастыру, элементтер бірізділігін олардың арасындағы арақашықтықтарды сақтау,
- Қоршаған ортамен танысу;	Отбасының ересек мүшелерінің ебегі туралы біледі; Ойыншықтарға, кітаптарға, ыдыстарға құқыпты қарайды; Кейбір мамандықтардың маңызын, атауларын біледі; Өсімдіктер мен жануарлардың өсіп-өнуіне қажетті кейбір жағдайларды біледі; 4-5 үй және жабайы жануарларды, қыстап қалатын және жыл құстарын, жәндіктерді, өсімдіктерді, бұталарды, ағаштарды атайды;	Кейбір бауырмен жорғалаушылар туралы түсініктерін қалыптастыру. Қарапайым тәжірибелерді жүргізуге қызығушылық пен зейін аударуға тәрбиелеу.
Кадрлармен жұмыс.	Педагогтардың әдістемелік шеберлігі көтерілді	Педагогтардың іскерлік шеберлік мақсатын арттыруда ұжым мүшелеріне психологиялық көмек көрсету.
Ата-аналармен жұмыс	Ата-аналары арасында педагогтарға деген құрмет дәрежесі көтерілді, оны олардың ұжымда өткізілген барлық іс-шараларға қатысуынан көруге болады.	Салауатты өмір салтын қалыптастыруда спорттық іс-шараларға ата-аналарды тарту. Ата-аналарды мектепке дейінгі білім орталығында өтетін іс-шараларға қатыстыру.

1.2.Педагогикалық ұжымының жұмыс нәтижесінің экраны

Педагогтардың көтерілу көрсеткіштері

Оқу жылдары	Педагогтар саны	Білімі				Пед өтілі					Санаты			
		жоғары	Арнаулы орта	Мектепке дейінгі		5 жылға дейін	5-10 жыл	10-15 жыл	15-20 жыл	20 жылдан жоғары	Сарапшы	модератор	бірінші	екінші
				Жоғары	Арнаулы орта									
2019-2020	4	3 75%	1 25%	2 50 %	1 25%	1 25%	2 50%	1 25%	0	0	0	0	0	1 25%
2020-2021	4	2 50%	2 50%	2 50%	2 50%	2 50%	1 25%	1 25%	0	0	0	0	0	1 25%
2021-2022	4	2 50%	2 50%	1 25%	2 50%	1 25%	3 75	0	0	0	1 25 %	0	0	1 25%
2022-2023	5	3 60%	2 40%	2 50 %	2 25%	2 50%	2 50%	1 25%	0	0	2 50 %	1 25 %	0	0
2023-2024	4	1 25%	3 75%	1 25%	2 50%	2 50%	1 25%	1 25%	0	0	2 50 %	0	0	0
2024-2025	4	2 50%	2 50%	2 50%	2 50%	0	3 60%	1 25 %	0	0	1 25 %	1 25 %	0	0

1.3.БАЛАЛАРДЫҢ ҚАТЫСЫМЫ, СЫРҚАТТАНУЫ, БАЛА КҮНІНІҢ ОРЫНДАЛУЫ

№ р/н	Жылы және айы	Қатысым	науқастану		Баланың келу күндерінің нақты орындалуы %
			күні	анықтама саны	
1	Қыркүйек	323	6	2	66%
2	Қазан	338	18	6	65%
3	Қараша	419	15	5	79%
4	Желтоқсан	450	-	-	100%
5	Қаңтар	210	44	15	49%
6	Ақпан	400	-	-	80%
7	Наурыз	257	-	-	65%
8	Сәуір	307	-	-	62%
9	Мамыр	302	-	-	61%
Барлығы:		3006= 334 (орташа есеппен)	83	28	

1.4.Жопарлау кезінде ескерілетін негізгі құжаттар

№	Құжаттың атауы.
1	«Білім туралы»Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 шілдедегі №319 Заңы
2	«Педагог мәртебесі туралы»Қазақстан Республикасының Заңы
3	Қазақстан Республикасындағы баланың құқықтары туралы
4	«Ойыншықтардың қауіпсіздігі туралы»Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 21 шілдедегі №306 Заңы
5	«Кемтар балаларды әлеуметтік және медициналық-педагогикалық түзеу арқылы қолдау туралы» Қазақстан Республикасының 2002 жылғы 11 шілдедегі №343 Заңы
6	Мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытуды дамыту моделі
7	«Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидалары
8	Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттары
9	Қазақстан Республикасында мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспарлары
10	Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламалары
11	Тиісті үлгідегі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидалары
12	Білім беру қызметтерін көрсетудің үлгілік шартының нысандары
13	Мемлекеттік білім беру ұйымдары қызметкерлерінің үлгі штаттары
14	Педагог қызметкерлермен оларға теңестірілген тұлғалардың лауазымдарының үлгілік біліктілік сипаттамалары
15	Жабдықтармен және жиһазбен жарақаттандыру нормалары
16	Білім беру ұйымдарында қамқоршылық кеңесінің жұмысын ұйымдастыру және оны сайлау тәртібінің үлгілік қағидалары
17	Мектепке дейінгі және орта білім беру ұйымдарын бейнебақылау жарақтары және оларға қойылатын талаптар
18	Педагогтерге біліктілік санаттарын беру қағидалары
19	Мектепке дейінгі білім беру саласында мемлекеттік қызметтер көрсету қағидалары
20	«Балдәурен» мектепке дейінгі ұйым жарғысы

МЕКТЕПКЕ ДЕЙІНГІ ТӘРБИЕ МЕН ОҚЫТУ ЖҮЙЕСІН РЕТТЕЙТІН
НОРМАТИВТІК ҚҰҚЫҚТЫҚ АКТІЛЕР

Қазақстан Республикасының Еңбек Кодексі

<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/K1500000414>

«Білім туралы» Қазақстан Республикасының Заңы

<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z070000319>

«Педагог мәртебесі туралы» Қазақстан Республикасының Заңы

<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z1900000293>

«Қазақстан Республикасындағы баланың құқықтары туралы» Қазақстан Республикасының Заңы

<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z020000345>

«Ойыншықтардың қауіпсіздігі туралы» Қазақстан Республикасының Заңы

<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z070000306>

«Кемтар балаларды әлеуметтік және медициналық-педагогикалық түзеу арқылы қолдау туралы» Қазақстан Республикасының Заңы

<https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z020000343> _

<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2000021832>

Мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытуды дамыту моделі

<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/P2100000137>

Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты

<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2200029031>

Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспарлары

<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1200008275>

Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламалары

<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1600014235>

Мектепке дейінгі ұйымдар қызметінің үлгілік қағидалары

<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2200029329>

Мектепке дейінгі ұйымдарға арналған білім беру қызметін көрсетудің үлгілік шарты

<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1600013227>

Мектепке дейінгі ұйымдарда Қамқоршылық кеңестің жұмысын ұйымдастырудың үлгілік қағидалары және оны сайлау тәртібі

<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1700015584>

Мектепке дейінгі және орта білім беру ұйымдарын бейнебақылау жүйелерімен жарақтау стандарттары және оларға қойылатын талаптар

<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1900018239>

Ерекше білім беру қажеттіліктерін бағалау қағидалары

<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2200026618>

1.5.Ағымдағы жылдың мақсат - міндеті

№	Мақсат - міндеттер:	Күтілетін нәтиже
1	1.Мектепке дейінгі тәрбие мен білім беру ұйымында заттық дамытушы органы өзгертіп тұру. 2.Мектепке дейінгі тәрбие мен білім беру ұйымында кітап бұрышын жабдықтау.	• Кітап бұрышын жасау, • Толықтыруға ата-аналарды тарту, • Кітапты уақытша пайдалануға үйге беру, • Буккроссинг ұйымдастыру, • Балабақшада ұйымдастырылған кітап бұрышын ата-аналардың балалармен бірге қолдануына жағдай жасау,
2	Заман талабына сай мектепке дейінгі білім беру мазмұнының сапасын арттыру тәрбиешілердің кәсіби білімін көтерге жағдай жасау.	Білім сапасын арттыруда әдістемелік құралдарды заман талабына сай толықтыру.

II бөлім. Кәсіби іскерлік, теориялық және әдістемелік біліктілік деңгейін көтеру

Мақсаты: Оқу-тәрбие жұмысын жетілдіруде, алға қойылған міндеттерді орындауда педагогикалық ұжымның теориялық және тәжірибелік құқықтық сауаттарын көтеру

2.1. Құқықтық сауаттарын көтеру

№	Мазмұны	Уақыты	Жауапты адам аты-жөні
1	Мектепке дейінгі ұйымдардың қызметін реттейтін нормативті құқықтық құжаттар	Әр айдың соңғы жұмасы	Әдіскер

2.2. Педагогтардың біліктілігін арттыру курстарынан өтуінің даму жоспары.

№	Педагогтардың аты-жөні	Лауазымы	Санаты	Білімі (диплом бойынша мамандығы, ЖОО, бітірген жылы)	Соңғы курста болған жылы	2021	2022	2023	2024	2025
1	Мырзабек Жұлдыз Құдайбергенқызы	Меңгеруші м.у.а	Модератор	Баишев Университеті «Мектепке дейінгі оқыту және тәрбиелеу» 2022	2021	+	+			*
2	Сағынбаева Маргарита Құралқызы	Психолог	-	Батыс Қазақстан инновациялық-технологиялық университеті. 2016 ж		+				*
3	Тажгулова Анара Алпысбайқызы	Тәрбиеші	-	Ақтөбе кооперативтік колледжі. «Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту» 2018 ж						*
4	Маликова Алтынгуль Кнуспаевна	Тәрбиеші	Сарапшы	«Тарлан» көпсалалы колледжі «мектепке дейінгі оқыту және тәрбиелеу» 2017ж	2021	+				*

+ курстан өткендер * курстан өтетіндер

2.3. Педагог кадрлармен жұмыс түрлері
Семинар

№	Тақырыптары	Өткізу мезгілдері	Жауыптылар
1	Семинар: 5 дағды саласы бойынша ойын материалдар папкасын жинақтау.	14.02.2024	Әдіскер
2	Практика бөлімі: Балаларға арналған дидактикалық ойындар картотекасын әзірлеу.	16.02.2024	Тәрбиешілер

2.4.Кенестер

Мақсаты: Педагогтарға жаңа бағытта жұмыс жасауға, өз білімдерін жетілдіруге, білім саласындағы болып жатқан басты жаңалықтармен хабардар етіп отыруға жұмыстандыру.

Оқуды еңбекпен ұштастыру жолдарын, мектепке дейінгі тәрбие барысында алынған міндеттерді жүзеге асыру жолында теориялық білімдерін кеңейту.

№	Негізгі іс-әрекет мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	Барлық білім салалары бойынша индикатор жүргізу	Қыркүйек қаңтар мамыр	Әдіскер
2	Интернет жүйесінен «Балалық шақ» сайтынан қосымша ақпарат алу	қазан	Әдіскер
3	Интернет жүйесінен «www.onege.kz» сайтынан қосымша ақпарат алу	үнемі	Әдіскер
4	Кеңес: «Балабақша мамандарына кеңес беру»	желтоқсан	Психолог
5	Интернет жүйесі «дарынды бала» журналынан қосымша ақпарат алу	үнемі	Тәрбиеші
6	Педагогтар портфолиосын қарау, көмек беру	мамыр	Әдіскер

2.5. Аттестацияға дайындық, аттестациялық кепілдеменің орындалуы

№	Мероприятия	Уақыты	Жауаптылар
1	2024-2025 оқу жылындағы аттестациялау комиссиясының құрамын бекіту.	1-қыркүйекке дейін	Меңгеруші
2	Аттестациялаушы тәрбиешілерді аттестациялау ережесі мен таныстыру.	1-қыркүйекке дейін	Меңгеруші
3	Педагогтардан түскен арыз-өтініштерді талқылау. Аудандық білім бөліміне ұсыну	Мамыр	Меңгеруші
4	Педагогтар портфолиосын тексеру	Үнемі	Әдіскер
5	Газеттерде, педагогикалық басылымдарда статъялар жариялау	Үнемі	Әдіскер Тәрбиешілер

2.6. ОҚЫТУ, ІС-ТӘЖІРИБЕ АЛМАСУ

№	Педагогтардың аты-жөні	Оқыту түрі, кеңейтуді енгізу	уақыты
1	Тажгулова А.А	Ашық іс-әрекеті	Қаңтар
2	Маликова А.К	Ашық іс-әрекеті	Наурыз

2.7. Әдістемелік бөлме жұмысының мазмұны және ұйымдастыру.

Мақсаты:Заман талабына сай мектепке дейінгі білім беру мазмұнының сапасын арттыру тәрбиешілердің кәсіби білімін көтеруге жағдай жасау.

№	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	Әдістемелік жоспарлар, әдебиеттер, сценарийлармен жабдықтауды жалғастыру.	Жыл бойы	Әдіскер
2	Топты жаңа оқу жылына дайындау.	Қыркүйек	Әдіскер
3	Әдістемелік кабинеттегі әдебиеттер қорын толықтыру	Қазан Қараша	Әдіскер
4	Атаулы күндерге байланысты ата – аналар мен балалар жұмыстарынан көрме ұйымдастыру	Қазан Желтоқсан Наурыз	Әдіскер
5	Педагогтарға әдістемелік көмек «Портфолио», «Балалар портфолиосы» т.б. Үлгілерімен таныстыру	Қыркүйек Қазан	Әдіскер
6	Баспасөз беттеріне мақалалар ұсыну	Жыл бойы	Әдіскер
7	Балабақша бойынша балалардың білім сапасының мониторингі (деңгейі)	Токсан сайын	Әдіскер

2.8. Мектеппен сабақтастық жұмыс жоспары

Мақсаты: Педагогпен баланың арасында өзара қарым –қатынасты ұйымдастыруда мектеп пен балабақшаның сабақтастығын нығайту.

№	Мерекелік шаралар	Мерзімі	Жауаптылар
1	Бүлдіршіндерді мектептегі мектепалды даярлық сынып оқушыларымен таныстыру.	Қыркүйек	Әдіскер, оқу -тәрбие ісінің меңгерушісі, Тәрбиешілер
2	Балаларды мектеппен таныстыру (сынып, музыка залы, дене шынықтыру залы, кітапхана) Мектеп алаңына саяхат жасау	Қазан	Әдіскер, оқу -тәрбие ісінің меңгерушісі, Тәрбиешілер
3	9-мамыр жеңіс күнінде ұйымдастырылған парадқа бүлдіршіндерді апару	Мамыр	Әдіскер, Тәрбиешілер
4	Бүлдіршіндерді 25-ші мамыр соңғы қоңырауға апару	Мамыр	Әдіскер, Тәрбиешілер
5	1-ші маусым халықаралық балаларды қорғау күніне апару	Маусым	Әдіскер, Тәрбиешілер

3.Педагогикалық кеңес жоспары

Мақсаты: Оқыту-тәрбиелеу процесін жақсарту және бағдарламаның тапсырмаларын меңгерту

Педагогикалық кеңес № 1	Жауапты	Мерзімі
« 2024-2025 жаңа оқу жылындағы балабақша қызметінің негізгі бағыттары» Мақсаты : Жазғы сауықтыру кезеңінің жұмысының қорытындысы және жаңа оқу жылына оқу-тәрбие үрдісінің нұсқасын әзірлеу.		
1. Жазғы сауықтыру жұмыстарының қорытындысы. 2. Балабақша бойынша 2024-2025 жаңа оқу жылына арналған жоспардағы өзгерістерді талқылап, бекіту. 3. Біртұтас тәрбие жоспарындағы өзгерістермен танысу,циклограммаға енгізілуі туралы өзгерістерін талқылау. 4. Кадрлар қойылымы 5. Кеңес: «Тәрбиеші – балабақшадағы басты тұлға» 6. Әр-түрлі сұрақтар.	Тәрбиеші Әдіскер	30.08.2024 ж.

Педагогикалық кеңес № 2	Жауапты	Мерзімі
Тақырыбы: Мектепке дейінгі мекемеде тәрбиеленушілерге сапалы білім беру жұмыстарындағы педагогтардың кәсіби құзыреттілігінің теориялық және практикалық деңгейі.		
1. №1 педагогикалық кеңесінің шешімдерінің орындалуы. 2.Педагогикалық аттестациялау бойынша хабарлама 3.Педагогтардың киім үлгісіне қойылатын талаптар. Педагогикалық әдеп қағидалары 4. Сауалнама : «Тәрбиешілерге арналған сауалнама» 5.Әр-түрлі сұрақтар.	Әдіскер Тәрбиешілер Медбике	20.09.2024ж.
Педагогикалық кеңес № 3	Жауапты	Мерзімі
Тақырыбы: «Жарты жылдық жұмыстың қорытындысы».		
1. №2 педагогикалық кеңесінің шешімдерінің орындалуы 2. Сауалнама: «Топтағы балаларыңызды жақсы танысыз ба?» 3.Педагогтармен тәрбиешілердің жарты жылдық есебі. Педагогикалық кеңестің шешім жобасын қабылдау және бекіту.	Әдіскер Тәрбиешілер	23.01.2025ж.

Педагогикалық кеңес № 4 Тақырыбы: «Балабақшада балалардың дене бітімінің жан-жақты дамуына жағдайлар туғызу.» Мақсаты: Балалардың дене бітімін дамыту және денсаулығын нығайту бойынша педагогикалық қызметке талдау жасау, осы бағыттағы жұмысты жетілдіру жолдарын анықтау. 1.№3 педагогикалық кеңесінің шешімдерінің орындалуы 2. Денсаулық сақтау технологиясының тиімді әдіс тәсілдерінің оқу қызметтеріне енгізу. 3. Баяндама: «Ұрпақ тәрбиесі – ел болашағы»	Жауапты Әдіскер Тәрбиешілер	Мерзімі 13.03.2025ж.
Педагогикалық кеңес № 5 «МДҰ-ның оқу- тәрбие жұмыстарының орындалу қорытындысы».	Жауапты	Мерзімі
1. №4 педагогикалық кеңес шешімдерінің орындалуы 2. 2024-2025 оқу жылының жылдық есебінің орындалу сараптамасы. 3. Балабақша қызметкерлерінің жұмысын қорытындылау. 4. Педагогтардың кәсіби шеберлігін арттыру. 5. Оқу іс-әрекетінің нәтижесі: • Бала дамуының диагностикасы; • Балалардың ауруы мен сауықтыру сараптамасы. 6. Жазғы сауықтыру кезеңіне арналған жоспар жұмысын бекіту. 7. Баяндама: «Баланың балабақшаға бейімделу үрдісі»	Әдіскер Медбике Тәрбиешілер	29.05.2025ж.

3.1. Өндірістік жиналыстар

№	Тақырыбы	Уақыты	Жауаптылар
1	1. Балабақшаның ішкі тәртіп ережесімен таныстыру; 2. Қызметкерлерді лауазымдық міндеттермен таныстыру. 3. Тренинг: «Ұжым арасындағы байланыс» 4. Педагогтар мен қызметкерлерді балабақшаның ұжымдық шартпен және жеке келісім шартпен таныстыру;	18.09.2024ж	Меңгеруші м.у.а Мырзабек Ж.Қ Медбике Мухишева Н.М Шаруашылық меңгерушісі Аубакирова Р
2	1.Балабақшаның санитарлық-гигиеналық жағдайдын талқылау. 2.Тренинг: «Ойнайықта, ойлайық»	24.10.2024ж	Меңгеруші м.у.а Мырзабек Ж.Қ Медбике Мухишева Н.М Шаруашылық меңгерушісі Аубакирова Р
3	1. Жаңа жыл мерекесіне дайындық жұмыстары қауіпсіздік ережелері кестесін құру. 2.Тест: «Жақсы көңіл –күй сыйлайық»	10.12.2024ж	Меңгеруші м.у.а Мырзабек Ж.Қ Медбике Мухишева Н.М Шаруашылық меңгерушісі Аубакирова Р
4	1. Наурыз айындағы іс-шараларды ұйымдастыру жағдайы, дайындық жұмыстары қауіпсіздік ережелері кестесін құру. 2.Қызметкерлердің ішкі еңбек тәртібін сақтаулары. 3.Тренинг: «Жақсы жандармен біргеміз»	05.03.2024ж	Меңгеруші м.у.а Мырзабек Ж.Қ Медбике Мухишева Н.М Шаруашылық меңгерушісі Аубакирова Р
5	1. Жаз мезгіліне дайындық (ауланың тазалығы, ойыншықтар, гүлдер, нұсқамалар) 2. Тернинг: «Біз тапқыр жандармыз»	07.05.2024ж	Меңгеруші м.у.а Мырзабек Ж.Қ Медбике Мухишева Н.М Шаруашылық меңгерушісі Аубакирова Р

4 бөлім. Балалардың өмірін қорғау және денсаулығын нығайту жұмыстары

Мақсаты: Балалардың физиологиялық дамуы, өмірі мен денсаулығын нығайту жұмыстарын жетілдіру және медициналық- педагогикалық тексеру

№	Іс-шаралар	уақыты	жауаптылыр
1	«Күзгі асар» жәрменкесін ұйымдастыру	Қазан	Тәрбиешілер Әдіскер
2	Балаларды алдын-ала егуді, ауырып қалған балаларды дер кезінде анықтап отыру.	Үнемі	Медбике
3	«Дені саудың, жаны сау» қысқы спорттық ойын түрлері	Ақпан	Әдіскер Тәрбиешілер.
4	Тұмаудың алдын алу туралы кеңестер беру	Күзгі айлар	Медбике
5	Балаларға арналған ЖЖЕ туралы ойын-сауық ұйымдастыру және өткізу.	Сәуір	Топ тәрбиешілері

4.1.Төтенше жағдайлар бойынша шаралар өткізу.

№	Жұмыс түрлері. Мазмұны	уақыты	Жауаптылар
1	Инструктаж. ТЖ туралы ереже, ТЖ мүшелердің міндеттері. Қызметкерлерге «Өрт шыққан кезде білуге тиісті қауіпсіздік ережелері» сауалнамасын жүргізу.	Қыркүйек	Меңгеруші, әдіскер, шаруашылық меңгеруші
2	Стендті жаңарту.ТЖ жағдайында эвакуациялық график-жоспарды жаңарту.	Қазан	Шаруашылық меңгерушісі
3	«Өрт қауіпсіздігі балабақшада» (Балалармен өрт қауіпсіздігі кезіндегі эвакуациялық жаттығуларды ұйымдастыру)	Желтоқсан	Әдіскер Шаруашылық меңгерушісі Тәрбиешілер
4	«Өрт – қауіпсіздік қағидаларын білеміз бе?» (Қызметкерлерге арналған жаднама)	Қантар	Әдіскер
5	Ата-аналарға арналған кеңес: «Өрт қауіпсіздігі бәріміз үшін өте маңызды»	Мамыр	Әдіскер
6	Сейсможаттығу қауіпсіздігі бойынша балаларға нұсқау беру,жер сілкінісіне апат жағдайындағы жаттығуларды ұйымдастыру.	Маусым	Әдіскер Шаруашылық меңгерушісі Тәрбиешілер

5-бөлім. «Оқу- тәрбие жұмысын бақылау»

Мақсаты: МДҰ-ны басқаруда бақылау- диагностика функциясын қамтамасыз ету, балалармен тәрбие және білім беру үдерісін ұйымдастыру.

Балабақша ішкілік бақылау және басшылық

Мақсаты: Барлық топтар бойынша педагогикалық үрдісті түрлендіру және педагогтарға әдістемелік көмек көрсету.

№	Атқарылатын іс – шаралар	Мерзімі	Жауапты	Қаралатын жері
1	Топта оқыту және тәрбиелеу жұмыстарын бақылап, қорытындылау және жылдық жоспардың мақсаттарының іс жүзіне асуына басшылық жасау	қыркүйек	Меңгеруші	Меңгеруші жанындағы жиналыс
2	<u>Ағымдағы бақылау:</u> 1.Тамақтану кезінде мәдени –гигиеналық дағдыларды ұйымдастыру және өткізу (денені дұрыс ұстау, мәдениетті тамақтану)	Ай сайын	Әдіскер Тәрбиешілер	Меңгеруші жанындағы жиналыс
3	<u>Салыстырмалы бақылау:</u> Таңертеңгі гимнастиканың кіші, ортаңғы, ересек топта өткізілу сапасын қадағалау	Ай сайын	Меңгеруші Әдіскер Медбике	Меңгеруші жанындағы жиналыс
4	<u>Тандаулы бақылау:</u> Топтарда ҰОІӘ Б бақылау және талдау.	Аптасына бір рет	Меңгеруші Әдіскер	Меңгеруші жанындағы жиналыс
5	<u>Жедел бақылау.</u> Серуенді ұйымдастыру және өткізу (еңбек, қимылды ойын)	Ай сайын	Әдіскер	Меңгеруші жанындағы жиналыс
6	<u>Салыстырмалы бақылау.</u> Ұйқыдан кейінгі шынықтыру шараларын қадағалау	Ай сайын	Әдіскер	Меңгеруші жанындағы жиналыс
7	<u>Тақырыптық бақылау:</u> Күннің екінші жартысында өткізілетін вариативтік бөлімнің өткізілу сапасын қадағалау.	Ай сайын	Әдіскер	Меңгеруші жанындағы жиналыс

6.Қоғам және отбасылық тәрбие.

Ата-аналармен жүргізілетін жұмыс жоспары.

Мақсаты: Педагогикалық ұжым алдында тұрған міндеттерді ата-аналармен біріге отырып шешу, ата-аналардың педагогикалық мәдениетін көтеру

№	Ата-аналар жиналыстарының тақырыптары	Мерзімі	Жауаптылар
1.	Жалпы ата-аналар жиналысы 1. Балабақшаның күн тәртібі, ұйымдастырылған оқу қызметінің кестесі және жаңа оқу жылының барысымен таныстыру. 2. Тренинг: «Ол адам қандай?» 4. Ата-аналар комитетін сайлау. 5. «Күзгі асар» жәрмеңке 6.Әр түрлі сұрақтар	13.09.2024ж	Меңгеруші м.у.а Мырзабек Ж.Қ Әдіскер Сағынбаева М.Қ Медбике. Мухишева Н.М
2	Жалпы ата-аналармен коучинг Тақырыбы: «Отбасы – тәрбие бастауы» 1.Желтоқсан айында өткізілетін ертеңгіліктерді талдау. 2. Баламен қазақша сөйлесеміз? 3.Тренинг: «Ой жалғау» (мақал-мәтелдердің жалғасын табу) 4. «Ата-ананың бала тәрбиесіндегі қателігі» (Бейне ролик)	15.10.2024ж	Меңгеруші м.у.а Мырзабек Ж.Қ Әдіскер Сағынбаева М.Қ Медбике. Мухишева Н.М
3	Тақырыбы: «Бала тәрбиесі – ұлт тәрбиесі» 1. «Бала тәрбиесі отбасынан басталады» баяндама 2. «Балаға күнде айтылуы тиіс 30 сөз	26.02.2025ж	Меңгеруші м.у.а Мырзабек Ж.Қ Әдіскер Сағынбаева М.Қ Медбике. Мухишева Н.М
4	1. 8- ші Наурыз аналар күні және 22- наурыз ертеңгіліктердің өткізілу барысын талдау 2.Тест: «Сіздің мінезіңіз қандай?» 3. Тренинг: «Сіз балаңыз туралы не білесіз?»	05.03.2025ж	Меңгеруші м.у.а Мырзабек Ж.Қ Әдіскер Сағынбаева М.Қ Медбике. Мухишева Н.М
5	1. «Бір жылда жасалған жұмыстар» Қорытынды 2.Жазғы жұмыс жоспары. 3.Баяндама: Бала тәрбиесіндегі ата-ананың рөлі 4.Балаларды толық медициналық бақылаудан өткізу. 5. Сауалнама.	22.05.2025ж	Меңгеруші м.у.а Мырзабек Ж.Қ Әдіскер Сағынбаева М.Қ Медбике. Мухишева Н.М

6.1.Балалармен жалпы өткізілетін іс-шаралар жоспары

№	Іс-шаралар	Өткізілетін уақыты	Жауаптылар
1	5 қыркүйек Тілдер күні «Отбасы – бақыт мекені» тақырыбындағы бейнеролик байқауы «Денсаулық» апталығы	Қыркүйек	Топ тәрбиешілері
2	25-қазан Республика күні	Қазан	Топ тәрбиешілері.
3	«Күзгі асар» жәрмеңкесі	Қазан	Топ тәрбиешілері
4	16-желтоқсан тәуелсіздік күні	Желтоқсан	Тәрбиешілер
5	Жаңа - жылдық ертеңгілік	Желтоқсан	Топ тәрбиешілер
6	8-наурыз аналар күніне арналған ертеңгілік	Наурыз	Топ тәрбиешілері
7	22-наурыз	Наурыз	Топ тәрбиешілері
8	1-мамыр бірлік күні	Сәуір	Топ тәрбиешілері
9	Ойын-сауық (Балаларды қорғау күніне арналған шара)	1-маусым	Топ тәрбиешілері

6.2.Балабақшадағы сауықтыру - шынықтыру шараларының жоспары.

Мақсаты: Балабақшаның жылдық жоспарына сәйкес балалардың жас ерекшелігіне қарай сауықтыру – шынықтыру жұмыстарын жүргізу. Балалар, ата – ана, қызметкерлер арасында салауатты өмір салтын насихаттау.

№	Негізгі іс – әрекет мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	Таңертеңгі сауықтыру жаттығулары.	Жыл бойы	Топ тәрбиешілері
2	«Көңілді старт» отбасылық спорттық жарыс	Қыркүйек	Топ тәрбиешілері
3	«Біз бақытты баламыз!» топтық сайыс	Қаңтар	Топ тәрбиешілері
4	«Көңілді эстафета!» Ұжыммен өтетін спорттық сайыс	Ақпан	Әдіскер Тәрбиешілер
5	Балалармен «Денсаулық-басты байлық!»	Ақпан	Әдіскер Тәрбиешілер

7бөлім. Материалдық-техникалық базаны нығайту**Мақсаты:** Балаларды заман талабына сай оқытып тәрбиелеуге жағдай жасау.

№	Жұмыс түрлері	уақыты	жауаптылар
1	Қызмет көрсететін мекемелермен келісім шартқа тұру	Тамыз	Меңгеруші Шаруашылық меңгерушісі
2	Жиһаздарды таңбалау қорытындысы	Қазан	Шаруашылық меңгерушісі
3	МДҰ-ның қысқа дайындығы	Қараша	Меңгеруші Шаруашылық меңгерушісі
4	МДҰ жаңа жылдық мерекелерге безендіру жұмыстары	Желтоқсан	Балабақша ұжымы
5	1.Ұжыммен , ата-аналармен бірігіп көгалдандыру жұмыстарын жүргізу 2.Жазғы мерзімге алаңдарды дайындау	Мамыр	Меңгеруші

8. бөлім.Қазақстан Республикасының «Тіл туралы» Заңының орындалысы

№ р/с	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	Әдістемелік кабинетті қазақ тіліндегі әдебиеттермен және қазақ ертегі кітаптарымен толықтыру.	Жыл ішінде	Әдіскер
2	«Өзге тілдің бәрін біл, өз тіліңді құрметте» балабақша қызметкерлеріне сайыс	Жыл ішінде	Әдіскер Тәрбиешілер
3	«Кітаппен жарқын әлемге!» («Балалар кітапханасы» жобасы аясында).	Жыл ішінде	Әдіскер Тәрбиешілер
4	«Балаңыздың қазақшасына көңіліңіз тола ма?» сауалнама	Жыл ішінде	Тәрбиешілер

9.Еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау бойынша жоспар.

№	Жұмыс мазмұны	Орындалу мерзімі	Жауаптылар	Ескерту
1	Нормативтік құжаттарды зерделеу «ҚР-ның Еңбек кодексі»	Қыркүйек	Меңгеруші	
2	Қызметкерлермен жұмыс: Оқыту және нұсқама беру: -жұмыс орынындағы нұсқама -еңбекті қорғау жөнінде	Жұмысқа қабылданған кезде	Меңгеруші	
3	«Қызылша ауруы және оны алдын алу жолдары» Ата-аналарға кеңес	Қазан	Әдіскер Медбике	
4	Балалармен жұмыс: Қауіпті жағдаяттар жөнінде нұсқама беру	Күн-сайын	Тәрбиешілер	
7	Ата-анамен жұмыс: Ата-аналар бұрыштарында балалардың денсаулығын сақтау мен өмірін қорғау жөнінде ақпарат беру	Айына бір рет	Тәрбиешілер	
8	Кеңес: «Балалар жарақатының алдын-алу	Қаңтар	Медбике	

Бекітілді 
МККК «Балдар» МДҰ
Менгеруші м.у.-а: Ж.К. Мырзабек
Нөмірленген: 18 бет

